

Regulamin wypożyczalni urządzeń specjalistycznych przez studentów z niepełnosprawnościami Akademii Medycznej Nauk Stosowanych i Holistycznych dla potrzeb związanych z procesem kształcenia.

Ogólne zasady przyznawania wsparcia przez Akademię Medyczną Nauk Stosowanych i Holistycznych w zakresie wypożyczania sprzętu specjalistycznego dla studentów przez Pełnomocnika Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami Akademii Medycznej Nauk Stosowanych i Holistycznych

I

Uprawnienia do wypożyczenia sprzętu specjalistycznego

1. Ze sprzętu specjalistycznego w ramach wypożyczenia mogą korzystać studenci i słuchacze z niepełnosprawnościami:
 - a) legitymujący się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub przewlekłą chorobą lub czasową niepełnosprawnością poświadczając dokumentacją medyczną
 - b) posiadający uregulowany status studenta lub słuchacza w chwili składania wniosku o wypożyczenie;
 - c) nie przybywający na długoterminowym urlopie od zajęć, w tym przebywający na urlopie udzielonym przez dziekana wydziału oraz studenci wyjeżdżający na studia zagraniczne.
2. Uprawniona osoba, o której mowa w pkt. 1 może ubiegać się o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego po złożeniu następujących dokumentów:
 - a) wniosek o użyczenie sprzętu,
 - b) kserokopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dla studentów niepełnosprawnych (zaświadczenie lekarskie dla osób przewlekle chorych).
3. Powyższe dokumenty należy złożyć w Biurze Pełnomocnika Rektora ds. osób szczególnymi potrzebami.

II

Warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego

1. Podstawą ubiegania się o wypożyczenie Sprzętu jest wypełnienie i złożenie Wniosku o użyczenie sprzętu Pełnomocnikowi Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami AMNSiH w postaci papierowej lub wypełnienie i wysłanie do biura jego wersji elektronicznej na adres email: biuro.niepełnosprawni@amh.edu.pl
 2. Osoby niepełnosprawne mogą wypożyczyć sprzęt specjalistyczny bezpłatnie na jeden semestr. Dokładny termin jest określony w umowie użyczenia.
 3. Wymogiem formalnym jest wypełnienie wniosku o użyczenie sprzętu specjalistycznego oraz umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego zawieranej ze studentem.
 4. W razie, gdy okres, na jaki orzeczono niepełnosprawność upływa przed końcem okresu, na który został wypożyczony sprzęt, student obowiązany jest niezwłocznie dostarczyć aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.
 5. W przypadku niedostarczenia przez studenta lub słuchacza aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności w terminie dwóch tygodni do końca okresu, na jaki poprzednio było orzeczenie niepełnosprawności, uczelnia może rozwiązać umowę użyczenia w trybie natychmiastowym.
 6. Pełnomocnik Biura ds. osób niepełnosprawnych, opiniuje wniosek o wypożyczenie sprzętu.
- Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

7. W przypadku pozytywnej opinii przygotowywana i podpisana zostaje umowa użyczenia sprzętu określająca szczegółowe warunki i okres wypożyczenia sprzętu.

8. W przypadku decyzji odmownej spowodowanej brakiem wolnego sprzętu, student wpisywany jest na listę rezerwową. W chwili pojawienia się wolnego sprzętu w wypożyczalni, zgodnego z wnioskiem studenta, Pełnomocnik Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami zawiadamia studenta telefonicznie bądź drogą mailową o tym fakcie oraz w skutek potwierdzenia chęci wypożyczenia wnioskowanego sprzętu, przekazuje wniosek do ponownego rozpatrzenia.

III

Odpowiedzialność za wypożyczenie sprzętu specjalistycznego

1. Na podstawie umowy sprzęt specjalistyczny zostaje wypożyczony osobie zgodnie z uprawnieniami do wypożyczenia.
2. Po zawarciu umowy wypożyczenia wydawany jest przedmiot umowy na podstawie protokołu przekazania sprzętu.
3. Sprzęt specjalistyczny wypożyczony studentom może być wykorzystywany wyłącznie do celów dydaktycznych, naukowo-badawczych oraz innych związanych z procesem kształcenia.
4. Studenci obowiązani są dbać o bezpieczeństwo, dobry stan techniczny użyczonego sprzętu specjalistycznego oraz nie mogą dokonywać jego dalszych użyczeń, najmu itp. ani dysponować nim w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w Regulaminie wypożyczenia sprzętu specjalistycznego przez studentów niepełnosprawnych dla potrzeb związanych z procesem kształcenia.
5. Przez cały czas trwania umowy wypożyczenia sprzętu specjalistycznego student niepełnosprawny zobowiązuje się do:
 - a) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności materialnej;
 - b) dbania o bezpieczeństwo oraz dobry stan techniczny wypożyczonego sprzętu;
 - c) nieużyczania osobom trzecim sprzętu specjalistycznego.
6. O wszelkich uszkodzeniach sprzętu, student jest zobowiązany poinformować Pełnomocnika Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami lub Biuro Obsługi Studentów.
7. Wszelkie uszkodzenia sprzętu powstałe z winy studenta będą usuwane na jego koszt.
8. Student nie ponosi kosztów związanych z zużyciem wypożyczonego sprzętu powstałym podczas normalnego użytkowania.
9. W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu Wypożyczający zobowiązany jest do bezzwłocznego zgłoszenia tego faktu na policji oraz poinformowania Pełnomocnika Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami lub Biuro Obsługi Studentów i dostarczenia do BOS kopii zawiadomienia złożonego na policji.
10. W przypadku niedostarczenia protokołu umorzenia śledztwa w sprawie, o której mowa w ust. 9 lub nieustalenia sprawcy, student wypożyczający sprzęt zobowiązany jest do zwrotu jego wartości.
11. W przypadku osób unikających odpowiedzialności materialnej za utracony lub uszkodzony z ich winy sprzęt, Uczelnia zastrzega sobie prawo do wystąpienia na drogę sądową.
12. Pełnomocnika Rektora ds. osób ze szczególnymi potrzebami lub Biuro Obsługi Studentów nie ponosi odpowiedzialności za dane elektroniczne przechowywane na wypożyczonym Sprzęcie.
13. Zakazane jest samodzielne instalowanie na wypożyczonym Sprzęcie jakiegokolwiek oprogramowania oraz odinstalowywania i usuwania oprogramowania będącego na jego wyposażeniu w momencie jego wypożyczenia.

Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

IV. Zwrot wypożyczonego sprzętu specjalistycznego

1. Zwrot wypożyczonego sprzętu następuje:
 - a) po upływie okresu na jaki sprzęt został wypożyczony;
 - b) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów;
 - c) skierowania na urlop dziekański;
 - d) upływu okresu na jaki wydano orzeczenie o ustaleniu stopnia niepełnosprawności;
 - e) na podstawie uzasadnionych przypuszczeń o korzystaniu z wypożyczonego sprzętu specjalistycznego w sposób niezgodny przez studenta niepełnosprawnego.
2. W przypadkach opisanych w pkt 1 p.pkt 1-5, termin zwrotu sprzętu wynosi 7 dni roboczych począwszy od dnia, w którym zwrot stał się wymagalny, w innych przypadkach niezwłocznie po otrzymaniu wezwania Uczelni do zwrotu.
3. Zwrot wypożyczonego sprzętu specjalistycznego dokumentowany jest w protokole zwrotu.
4. Każdy student niepełnosprawny ma prawo po zwrocie sprzętu specjalistycznego na nowo wypożyczyć sprzęt dla potrzeb związanych z procesem kształcenia.

Załączniki:

1. Wykaz sprzętu
2. Wniosek o użyczenie sprzętu specjalistycznego
3. Umowa użyczenia

Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój